

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | Flor de María Seb Coc | CUI: | 2088-46697-1803 |
| Número de contrato: | 029-235-2025-DGDC-MCD | Acuerdo Ministerial: | 320-2025 |
| Servicios (Técnico o Profesionales): | Técnicos | Nit del Contratista: | 72843446 |
| Número de Factura: | 2775795746 | Serie: | 7190D804 |
| Honorarios Mensuales: | Q7,000.00 | Período del Informe: | Mes de diciembre de 2025 |
| Monto Total del Contrato | Q55,096.77 | Plazo del Contrato: | 05/05/2025 al 31/12/2025 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Dirección de Participación Ciudadana | | |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.


j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Flor de María Seb Coc
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Flor de María Seb Coc</u> | CUI: | <u>2088-46697-1803</u> |
| Número de contrato: | <u>029-235-2025-DGDC-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>320-2025</u> |
| Servicios (Técnico o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>72843446</u> |
| Número de Factura: | <u>2775795746</u> | Serie: | <u>7190D804</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q.7,000. 00</u> | Período del Informe: | <u>05/05/2025 al 31/05/2025</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q.55,096.77</u> | Plazo del Contrato: | <u>05/05/2025 al 31/05/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
 - b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
 - c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
 - d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
 - e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
 - f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
 - g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Flor de María Seb Coc
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
GUATEMALA, C.A.

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Flor de María Seb Coc</u> | CUI: | <u>2088-46697-1803</u> |
| Número de contrato: | <u>029-235-2025-DGDC-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>320-2025</u> |
| Servicios (Técnico o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>72843446</u> |
| Número de Factura: | <u>2775795746</u> | Serie: | <u>7190D804</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q7,000.00</u> | Período del Informe: | <u>05/05/2025 al 31/05/2025</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q.55,096.77</u> | Plazo del Contrato: | <u>05/05/2025 al 31/12/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró apoyar en la elaboración y ejecución de 1 Plan de Trabajo para la Casa de Desarrollo Cultural un total de 1457 beneficiarios del Municipio de El Estor, incluyó 1 objetivo general y 3 específicos, 41 resultados, 10 metodologías, 1 cronograma de 41 actividades; en los cuales se atendieron los ejes de trabajo: Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad, Gestión Cultural, Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial,
- a) **Emprendimientos Culturales y Creativos, actividades programadas para promover la participación de la población Maya Q'eqchi' y Ladino /Mestizo durante el periodo comprendido del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.**
- Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 24 actividades de promoción y 17 actividades de formación, siendo un total de 41 actividades y un total 1457 beneficiarios; fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2025 correspondientes al periodo comprendido del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025, priorizandose el Día del Idioma, Día de la Paz mediante la realización de 1 Diálogo y 1 Taller Dibujando por la Paz, Diálogo por el Día del Popol Vuh, Festival de elaboración y Concurso de barriletes "Vuelo Ancestral" priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del Pueblo Maya Q'eqchi' y Ladino /Mestizo del Municipio de El Estor del Departamento de Izabal.
- b) **Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 24 actividades de promoción y 17 actividades de formación, siendo un total de 41 actividades y un total 1457 beneficiarios; fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2025 correspondientes al periodo comprendido del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025, priorizandose el Día del Idioma, Día de la Paz mediante la realización de 1 Diálogo y 1 Taller Dibujando por la Paz, Diálogo por el Día del Popol Vuh, Festival de elaboración y Concurso de barriletes "Vuelo Ancestral" priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del Pueblo Maya Q'eqchi' y Ladino /Mestizo del Municipio de El Estor del Departamento de Izabal.**
- Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 08 calendarizaciones mensuales, entrega 41 Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, un total de 1,457 beneficiarios, 41 Memorias de Labores y 41 Listados de Participantes realizadas durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025, por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal.
- c) **Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 08 calendarizaciones mensuales, entrega 41 Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, un total de 1,457 beneficiarios, 41 Memorias de Labores y 41 Listados de Participantes realizadas durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025, por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal.**
- Se logró apoyar con la entrega de 1 informe de resultados de las 41 actividades ejecutadas por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal, 1 Conferencia por el Día Internacional contra el Maltrato Infantil, 1 Proyección documental: Día de la Revolución 1944 y 1 Taller de elaboración del Tupuy requerido por la Dirección de Participación Ciudadana, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.
- d) **Se logró apoyar con la entrega de 1 informe de resultados de las 41 actividades ejecutadas por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal, 1 Conferencia por el Día Internacional contra el Maltrato Infantil, 1 Proyección documental: Día de la Revolución 1944 y 1 Taller de elaboración del Tupuy requerido por la Dirección de Participación Ciudadana, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.**
- Se logró apoyar en la realización de 01 reunión semanal con el equipo de trabajo para la socialización de 1 Agenda semanal haciendo un total de 32 reuniones durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025 y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal.
- e) **Se logró apoyar en la realización de 01 reunión semanal con el equipo de trabajo para la socialización de 1 Agenda semanal haciendo un total de 32 reuniones durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025 y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal.**
- Se logró apoyar en la elaboración de mapeo de 02 cantantes, 02 pintores, 1 grupo artístico, 05 patrimonios culturales y naturales, 01 contadora del tiempo, 01 artesano y 01 Escuela Normal de Educación Bilingüe Intercultural para la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025
- f) **Se logró apoyar en la elaboración de mapeo de 02 cantantes, 02 pintores, 1 grupo artístico, 05 patrimonios culturales y naturales, 01 contadora del tiempo, 01 artesano y 01 Escuela Normal de Educación Bilingüe Intercultural para la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025**

Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con la Oficina Municipal de la Niñez y Adolescencia, Municipalidad de El Estor, Dirección Municipal de la Mujer, Municipalidad de El Estor, Dirección Municipal de Comunidades en Desarrollo, Comunicación Social, Municipalidad de El Estor, Consejo Nacional de la Juventud, Consejo de Abuelas y Abuelos Maya Q'eqchi', 6 líderes comunitarios, Asociación de mujeres ecológicas y agropecuarias "Aguas Cristalinas" Aldea el Bongo, Centro Ceremonial Kab'laju Toj, Grupo de Tejedoras "Tejiendo por mi Comunidad", Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia (UPCV) y Ministerio de Desarrollo Social, Procuraduría General de la Nación y Ministerio Público para el establecimiento de alianzas y ejecución de 41 acciones, programadas dentro del cronograma de Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025

h) Se logró apoyar en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural, mediante Acuerdo Ministerial No. 207-2025 representación de la Comisión de Pueblos Indígenas ante el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- 1 un Plan de Trabajo orientado a la temática mapeo e identificación de guías espirituales con un total de 71 con presencia en el departamento de Izabal mujeres y hombres, Conversatorio Desafíos de los Pueblos Indígenas en el Sistema de Consejos de Desarrollo beneficiando 50 personas: comadronas, representantes de instituciones ante el Codede y la presentación de 1 informe de resultados durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

i) Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Estor, Departamento de Izabal, ejecutando 41 actividades los cuales beneficiaron a un total de 1,457 beneficiarios de la población Maya Q'eqchi'/Ladino Mestizo, se cuenta con 225 fotografías que evidencian el cumplimiento de cada una de ellas, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

j) Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana, mediante el desarrollo 41 actividades y elaboración de 70 oficios, beneficiando a 1457 personas entre niñez, juventud y adultos, población Maya Q'eqchi' y Ladino/Mestizo a través de 03 charlas, 20 talleres, 02 conferencias, 1 curso, 06 clases magistrales, 02 diálogo, 03 encuentros, 01 exposición, 01 campaña de sensibilización y 01 proyección de documental, también se logró apoyar en el Certamen de Literatura Arte y Cultura Guatemalteca GUATEPAZ 2025 en su etapa regional y nacional y Encuentro Nacional de convivios

Flor de María Seb Coc
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)